

Stadgar för Dala-distriktet

Kapitel 1 Inledande bestämmelser

§ 1 Distriktet är ett regionalt organ för Riksförbundet Unga Musikanter.
Distriktets medlemmar är de medlemsföreningar i RUM, vilkas säte finns inom Dalarnas län.
Distriktets säte är Falun.

§ 2 Distriktsstämman är distriktets högsta beslutande organ.
Ordinarie distriktsstämma beslutar om årsavgifter och granskar distriktsstyrelsens förvaltning.

§ 3 Distriktsstyrelsen är distriktets beslutande organ när distriktsstämma inte är samlad och ansvarar för förvaltning och verkställighet. Den ska, inom ramen för förbundets och distriktets stadgar, leda distriktets verksamhet.
Distriktsstyrelsen får tillsätta kommittéer för ledning av speciella verksamheter inom distriktsstyrelsens ansvarsområde.

§ 4 Distriktets verksamhets- och räkenskapsår sammanfaller med kalenderåret.

§ 5 Distriktet ska förutom genomförandet av distriktets egen verksamhet bistå förbundsstyrelsen i förverkligandet av RUM-stämmans beslut.

Kapitel 2 Distriktsstämma

§ 1 Ordinarie distriktsstämmahålls varje år senast den 15 mars, på plats som bestäms av distriktsstyrelsen.

Tiden för distriktsstämmor ska kommuniceras till medlemmarna på förbundets webbplats två månader i förväg.

§ 2 Medlemsföreningar har på distriktsstämma rätt att representeras av följande antal ombud

- a. fem ombud om föreningen har fler än 1000 betalande medlemmar
- b. fyra ombud om föreningen har fler än 200 betalande medlemmar
- c. tre ombud om föreningen har fler än 50 betalande medlemmar
- d. två ombud för övriga föreningar

Distriktsstyrelsen har rätt att bjuda in person som inte är ombud att delta i distriktsstämmans överläggningar.

Förbundsstyrelseledamot har yttrande- och förslagsrätt på distriktsstämma.

§ 3 Kallelse till distriktsstämma sker skriftligen till medlemsföreningarnas senast

sex veckor före stämman.

Distriktsordföranden utfärdar kallelsen.

§ 4 Varje ombud på stämman har en röst. Röstning med fullmakt får ej ske.

§ 5 Distriktsstyrelsen lämnar förslag till distriktsstämma genom proposition. Enskilda medlemmar och medlemsföreningar får lämna in förslag till distriktsstämma genom motion.

Motioner samt förslag till funktionärer för distriktet ska lämnas in senast en månad före distriktsstämma på det sätt distriktsstyrelsen föreskriver.

Förslag till föredragningslista, verksamhetsberättelse, förslag till verksamhetsplan och budget för nästföljande verksamhetsår, propositioner, motioner med yttranden från distriktsstyrelsen samt valberedningens förslag och revisorernas berättelse utsändes till medlemsföreningarna senast två veckor före distriktsstämman.

§ 6 Vid ordinarie distriktsstämma ska följande punkter finnas på föredragningslistan:

1. Stämmans öppnande
2. Fastställande av röstlängd
3. Fråga om kallelse till stämman skett på rätt sätt
4. Fastställande av föredragningslistan
5. Val av stämmans funktionärer: ordförande, sekreterare och två justerare, tillika rösträknare
6. Distriktsstyrelsens verksamhetsberättelse och bokslut
7. Revisorernas berättelse
8. Fastställande av resultat- och balansräkning, samt disposition av distriktets resultat
9. Beslut om ansvarsfrihet för distriktsstyrelsen
10. Förslagskrivelser från förbundsstyrelsen
11. Motioner och propositioner
12. Fastställande av verksamhetsplan, budget, årsavgifter och ersättningar för nästföljande verksamhetsår
13. Beslut om antal ledamöter i distriktsstyrelsen
14. Val
 - a. Fråga om distriktsstämman ska välja ordförande och val av ordförande
 - b. Val av ordinarie ledamöter i distriktsstyrelsen
 - c. Eventuellt fyllnadsval av ordinarie ledamöter i distriktsstyrelsen
 - d. Val av suppleanter i distriktsstyrelsen
 - e. Val av revisorer samt revisorssuppleanter
 - f. Val av ombud till RUM-stämman
 - g. Val av valberedning

15. Allmän diskussion
16. Mötets avslutande

§ 7 Vid distriktsstämma ska beslutsprotokoll föras. Justerat protokoll ska hållas tillgängligt för medlemmarna.

Protokoll och handlingar från distriktsstämman ska skickas till förbundet för kännedom.

§ 8 Distriktsordföranden ska kalla till extra distriktsstämma om

1. distriktsstyrelsen begär det
2. minst halva antalet medlemsföreningar begär det
3. revisorerna enhälligt begär det
4. förbundsstyrelsen begär det.

Om distriktsordföranden underlåter att kalla till extra distriktsstämma inom två veckor får den som begärt distriktsstämma kalla till denna.

§ 9 Den extra distriktsstämman får endast behandla fråga, som föranlett stämmans sammankallande.

Kallelse till extra distriktsstämma sker skriftligen till medlemsföreningarna senast två veckor före stämman.

§ 10 Begäran om extra distriktsstämma enligt § 8 p. 2 ska ske skriftligen och vara undertecknad av medlemsföreningens firmatecknare. I skrivelsen ska anges de ärenden medlemsföreningarna önskar behandla på distriktsstämman. Begäran anses inkommen när skrivelsen lämnats in till distriktsordföranden eller förbundets kansli.

Begäran enligt § 8 p. 3 ska ske skriftligen och anses inkommen när skrivelsen lämnats in till distriktsordföranden eller förbundets kansli.

§ 11 Begär medlemsföreningarna eller revisorerna en extra distriktsstämma ska den hållas senast inom två månader.

§ 12 Distriktsstyrelsen får i kallelsen anmäla ytterligare ärenden till extra distriktsstämma som begärts av medlemsföreningarna eller revisorerna. Sådana ärenden ska dock avgöras efter de ärenden som anmälts av medlemsföreningarna eller revisorerna.

Kapitel 3 Distriktsstyrelse

§ 1 Distriktsstyrelsen består av det antal ledamöter distriktsstämman bestämmer. Antalet ska bestämmas till ett udda tal och till minst fem ledamöter.

§ 2 Ordinarie styrelseledamöter väljs för en tid av två år, så att halva antalet ledamöter väljs växelvis vartannat år.

För ledamöterna väljes suppleanter. Suppleanterna utses för en tid av ett år.

Avgår ledamot före valperiodens slut inträder suppleant fram till arbetsårets slut. Vid behov ska fyllnadsval hållas. Suppleanterna tillträder i den ordning de valts av distriktsstämman.

§ 3 Distriktsstyrelsen konstituerar sig själv. Har distriktsstämman valt ordförande är distriktsstyrelsen bunden av det valet.

§ 4 Distriktsstyrelsen kan adjungera personer inom eller utom förbundet och välja kommittéer och utskott. Styrelsen kan överlåta beslutsrätt till kommittéer och utskott.

Kommitté eller utskott som beslutar i ärenden som delegerats av distriktsstyrelsen ska föra beslutsprotokoll. Medlem i distriktet får överklaga kommitténs eller utskottets beslut till distriktsstyrelsen.

Kommitté eller utskott är beslutsmässigt om mer än hälften av ledamöterna är närvarande. Distriktsstyrelsen kan besluta om strängare villkor.

§ 5 Distriktsstyrelsen är beslutsmässig om samtliga ledamöter blivit kallade och mer än hälften av de ordinarie ledamöterna är närvarande. Som styrelsens beslut gäller den mening för vilken mer än hälften av de närvarande röstar.

§ 6 Ordföranden leder distriktsstyrelsens arbete samt övervakar att förbundets och distriktets stadgar och övriga för distriktet bindande regler och beslut efterlevs.

Distriktsstyrelsen ska välja en förste vice ordförande som är ställföreträdare för ordföranden. Förste vice ordföranden tjänstgör när ordföranden har förhinder.

Har förste vice ordföranden förhinder ska den ordinarie ledamot som har varit ordinarie ledamot längst tid fullgöra ordförandens uppgifter. Har två ordinarie ledamöter varit ordinarie ledamot lika länge, har den äldste av dem företräde.

§ 7 Distriktsstyrelsens arbetsår omfattar tiden mellan två ordinarie

distriktsstämmor.

Distriktsstyrelsen sammanträder minst fyra gånger under arbetsåret när ordföranden bestämmer. Ordföranden ska se till att ytterligare sammanträden hålls vid behov, eller när det så begärs av en ordinarie styrelseledamot.

Vid styrelsesammanträde ska beslutsprotokoll föras. Protokollet ska skickas till förbundet för kännedom.

§ 8 Distriktsstyrelsens arbetsuppgifter är

1. att verkställa distriktsstämmans beslut
2. att bistå förbundsstyrelsen i verkställandet av RUM-stämmans beslut
3. att leda och planera distriktets verksamhet
4. att handha distriktets ekonomiska förvaltning, vilket innefattar bokföringsskyldighet
5. att upprätta verksamhetsplan och budget
6. att bereda ärenden till distriktsstämman
7. att ansvara för distriktets informationsverksamhet
8. att underlätta enskildas kontakter med distriktet
9. att årligen avge verksamhetsberättelse och bokslut, undertecknade av samtliga styrelseledamöter.

§ 9 Distriktsstyrelsens ledamöter är gemensamt ansvariga för distriktens medel och förvaltningen av dessa.

Distriktsstyrelsen företräder distriktet och tecknar dess firma. Distriktsstyrelsen kan bemyndiga styrelseledamot eller någon annan att var för sig eller i förening företräda distriktet och teckna dess firma. Distriktsstyrelsen kan när som helst återkalla ett sådant bemyndigande.

§ 10 Distriktsstyrelsen är ansvarig för att protokoll, räkenskapshandlingar och andra handlingar förvaras på ett betryggande sätt. Sker inte detta får förbundsstyrelsen föreskriva hur handlingarna ska förvaras.

Räkenskapshandlingar ska bevaras i minst tio år.

§ 11 En styrelseledamot får inte handlägga frågor rörande avtal mellan ledamoten och distriktet. Ledamoten får inte heller handlägga frågor om avtal mellan distriktet och tredje part, om ledamoten i frågan har ett eget väsentligt intresse.

Styrelsen eller annan ställföreträdare för distriktet får inte företa en rättshandling eller annan åtgärd som är ägnad att bereda en otillbörlig fördel åt en medlem eller någon annan till nackdel för distriktet eller annan medlem.

En ställföreträdare får inte följa sådana föreskrifter av RUM-stämman, distriktsstämma eller annat förbunds- eller distriktsorgan som inte är gällande därför att de står i strid mot lag, förbundets eller distriktets stadgar.



Vad som sägs i denna paragraf ska även gälla distriktets personal.

Kapitel 4 Revision

§ 1 Distriktets räkenskaper och förvaltning granskas av minst två av distriktsstämman valda revisorer. En av dessa revisorer ska vara auktoriserad eller godkänd revisor.

För varje revisor ska en suppleant väljas.

I stället för auktoriserad eller godkänd revisor och suppleant, kan ett registrerat revisionsbolag utses.

§ 2 Revisor har rätt att ta del av räkenskaper, protokoll och övriga handlingar som rör distriktets verksamhet.

Den ekonomiska berättelsen ska inom en månad efter budgetårets utgång överlämnas till revisorerna för granskning.

§ 3 Om revisor i berättelse eller annan handling uppsåtligen eller av grov oaktsamhet lämnat oriktiga uppgifter eller av samma skäl underlåtit att göra anmärkning är revisorn ansvarig för därigenom uppkommen skada.

Kapitel 5 Stadgebestämmelser

§ 1 Distriktets verksamhet bedrivs enligt dessa stadgar.

Meningsskiljaktigheter beträffande tolkning av stadgarna avgörs av förbundsstyrelsen.

Distriktsstyrelsen ska tillse att stadgarna finns tillgängliga för medlemmarna.

§ 2 Stadgarna ändras genom två likalydande beslut av distriktsstämman, varav det senare beslutet ska fattas på ordinarie distriktsstämma och ska för att äga giltighet godkännas av förbundsstyrelsen.

Förbundsstyrelsen har rätt att föreslå ändringar av distriktets stadgar. Ett förslag från förbundsstyrelsen kan antas med endast ett beslut.

§ 3 Förbundsstyrelsen har rätt att besluta om distriktets upplösning om det är föranlett av att förbundets regionala indelning har ändrats.

§ 4 Om distriktet skulle upplösas eller träda i likvidation skall dess kvarvarande medel tillfalla en ny regional organisation som omfattar distriktets område. Till dess en sådan organisation kan bildas ska kvarvarande medel förvaltas av förbundsstyrelsen.

§ 5 Om förbundet skulle upplösas eller träda i likvidation ska bestämmelser som rör förbundsstyrelsens rättigheter anses ha upphört att gälla.



Dessa stadgar är beslutade av distriktsstämman den 28/11-2016



Distriktsordförande

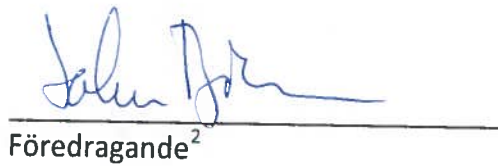


Stadgeansvarig¹

Förbundsstyrelsen har godkänt dessa stadgar den



Förbundsordförande



Föredragande²

¹ Den som av distriktet utsetts att ha hand om originalhandlingen

² Den som av förbundet har handlagt granskningen av stadgarna